**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DENOMINADO “MADRUGADORES” DEL AYUNTAMIENTO DE MEDIO CUDEYO.**

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

Es objeto del presente contrato la prestación del servicio denominado ***SERVICIO DE MADRUGADORES DEL AYUNTAMIENTO DE MEDIO CUDEYO.***

**SEGUNDA. DEFINICIÓN DEL SERVICIO.**

***La prestación del servicio consistirá en la acogida y acompañamiento de escolares de segundo ciclo de Educación infantil y Educación Primaria del CEIP Marqués de Valdecilla (3 a 12 años).***

**TODAS LAS ACTIVIDADES TENDRÁN EN CUENTA LAS MEDIDAS SANITARIAS E HIGIÉNICAS NECESARIAS CONTRA LA COVID 19.**

***2.1. Objetivos***

Facilitar la conciliación de la vida laboral y familiar.

**TERCERA. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.**

***3.1. Del periodo de duración del programa.***

Esta actividad se desarrollará durante el curso escolar.

SEGÚN CALENDARIO ESCOLAR.

La duración del contrato será de DOCE 12) MESES con posibilidad de prórroga por DOCE (12) MESES más.

***3.2. De la sede del programa.***

* CEIP Marqués de Valdecilla

***3.3. De los horarios.***

De 07.45 a 09:00 h.

***3.4. De los participantes y plazas.***

Dirigido a niños y niñas de 3 a 12 años.

Los participantes serán asignados en grupos de convivencia con un máximo de 15 (Protocolos COVID 19).

Cualquier modificación sobre las ratios y conformación final de los grupos seguirá las recomendaciones que desde Salud Pública se hagan en cada momento y contará con la autorización de la Concejalía al cargo.

**Inicialmente se prevén 45 plazas.**

***3.5. De la inscripción de participantes.***

El plazo de inscripción de participantes y el lugar se fijará y publicitará oportunamente.

***3.6. De los equipos educativos.***

El adjudicatario deberá disponer de personal suficiente para atender a los participantes teniendo en cuenta que permanecerá cada monitor o monitora con su grupo de convivencia durante toda la jornada.

**EQUIPO EDUCATIVO: *TRES (3) MONITORES O MONITORAS DE OCIO Y TIEMPO LIBRE Y/O ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL será la titulación mínima requerida*** (equivalente o superior).

Lo formarán **3 MONITORES O MONITORAS a un ratio de 15 niños por monitor/monitora.**

**Cualificación profesional:**

**-Monitores y monitoras:** Nivel de titulación ***mínima exigida*** Curso de monitor o monitora de ocio y tiempo libre y/o animación sociocultural.

***El personal contratado tendrá que tener el certificado de Delitos de Naturaleza Sexual, que según la normativa española, es el certificado exigible que se expide para trabajar habitualmente con menores.***

Los monitores y monitoras dispondrán al menos de un chaleco o peto o cualquier otra equipación distintiva.

Asimismo llevarán visible una tarjeta identificativa que contendrá al menos la información siguiente: nombre y apellidos del monitor o monitora y grupo del que es responsable.

La empresa adjudicataria asumirá los costes derivados de la relación de dependencia de dicho personal, así como todas las responsabilidades de los hechos susceptibles de producirlas, como de las relaciones con dicho personal, que en ningún caso se considerarán como personal municipal.

En ningún supuesto el Ayuntamiento de Medio Cudeyo se subrogará en las relaciones contractuales entre el contratista y el personal de la entidad adjudicataria, ya sea por extinción de la sociedad, quiebra, suspensión de la misma o cualquier otra causa.

***CUARTA. FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO.***

***4.1. De las Actividades a desarrollar.***

***Acogida y acompañamiento.***

***Actividades en torno a juegos y dinámicas de grupo*** que respeten las medidas higiénicas sanitarias frente al COVID 19.

***4.2. De los Medios Materiales disponibles.***

La empresa adjudicataria aportara los materiales necesarios para la realización y desarrollo de las actividades, la comunicación con la concejalía.

Contará además con el material necesario para las medidas de protección propias de sus trabajadores o trabajadoras (mascarillas FFP2, geles hidroalcohólicos,…)

De las medidas para niñ@s y limpieza y desinfección de los espacios se ocupará el Ayuntamiento.

***4.3. De la información a los responsables familiares.***

Toda información a las familias se realizará de forma conjunta y coordinada con la concejalía.

***4.4. De los seguros.***

La entidad adjudicataria deberá suscribir, a su cargo, una PÓLIZA DE SEGUROS que cubra la Responsabilidad Civil y Accidentes a terceros por todos los accidentes, daños o perjuicios que pudieran ocurrir ocasionados por los trabajos que se realicen como consecuencia de la prestación del servicio.

***QUINTA. CONDICIONES PARA CONCURRIR A LA ADJUDICACIÓN.***

Para concurrir a la adjudicación, los licitadores deberán presentar además de la documentación que se relaciona en la parte administrativa la que acredite los criterios de valoración, y entre éstos en concreto la siguiente:

***Proyecto de gestión del Servicio.***

Los licitadores deberán aportar **PROYECTO DE GESTIÓN**, que se plasmará en un documento técnico de organización y planificación que recoja con detalle las actividades concretas y su forma de organizarse, el material que se aporta y la previsión del personal necesario especificando titulación y jornada.

Se valorará:

***CALIDAD DEL PROYECTO***

***- Propuesta de actividades y metodología***

***- Organización y gestión del servicio.***

**Deberán cumplir con el PROTOCOLO de MEDIDAS higiénico sanitarias contra la COVID-19 legalmente establecido.**

***SEXTA. PAGOS Y CUOTAS.***

Corresponde al Ayuntamiento el cobro y gestión de las cuotas.

***SÉPTIMA. PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN ANTES DEL INICIO DEL PROGRAMA.***

Antes del inicio del programa, la entidad adjudicataria llevará a cabo la siguiente relación de actuaciones y presentación de documentos sobre la gestión del servicio a la Concejalía de Educación, Cultura y Juventud de manera inexcusable:

* Composición final del Equipo técnico con **f**otocopia de las titulaciones:
  + Equipo de monitores.
* Números de los teléfonos móviles de contacto.
* Fotocopias de los contratos de trabajo y alta en Seguridad Social.
* Fotocopias de los contratos de seguro suscritos:
  + Daños a terceros.
  + Responsabilidad civil de los profesionales.
  + ***Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual***

***OCTAVA. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.***

Se atenderá a los siguientes criterios, con la puntuación que a continuación se establece:

***CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA:***

* ***PRESUPUESTO (Máximo 75 puntos).*** Se valorará la OFERTA ECONÓMICA mediante la siguiente formula:

75\*(PB/PL), siendo PB la mejor oferta económica de las presentadas no incurra en baja desproporcionada o temeraria, y PL la oferta del licitador que se valora.

***CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR:***

* ***CALIDAD DEL PROYECTO*** **(Máximo 25 puntos).**

***Propuesta de actividades y metodología***

***Organización y gestión del servicio.***

***NOVENA. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.***

Las proposiciones deberán presentarse en **DOS (2) SOBRES CERRADOS:**

**SOBRE <<A>>** contendrá la “Declaración responsable y la oferta de criterios no valorables en cifras o porcentajes”

* **Modelo de DECLARACIÓN RESPONSABLE.**
* **PROYECTO DE GESTIÓN.**

**SOBRE <<B>>** recogerá la “la oferta de los criterios valorables en cifras o porcentajes”:

* **Modelo OFERTA ECONÓMICA.**

En Medio Cudeyo, a 6 de septiembre de 2021

EL ALCALDE

Fdo. Juan José Perojo Cagigas